



1922 als kleines Familienunternehmen gestartet, ist Marti über die Jahrzehnte gewachsen. Heute gehören über 80 Konzerngesellschaften aus allen Bereichen der Baubranche dazu. Eine davon ist die **Marti Dienstleistungen AG**. Sie ist die zentrale Dienstleisterin der Marti Gruppe und übernimmt übergeordnete Interessen wahr. Sie berät und unterstützt mit ihren Fachleuten in den Bereichen Finanzen, Personal, Versicherung, Informatik, Marketing & Kommunikation, Einkauf, Recht und Engineering.

Zur Verstärkung des Applikationsteams am Sitz in **Moosseedorf** suchen wir eine\*n

## Applikationsmanager\*in Finanzen (80-100%)

### Das kannst du bewegen

- Sicherstellung des reibungslosen Betriebs der Finanz-Applikationen
- Analyse und Behebung von Störungen und Fehlern
- Konfiguration der Systeme zur optimalen Unterstützung der Prozesse
- Aktive Mitgestaltung bei der Weiterentwicklung der Anwendungen
- Erarbeitung funktionaler Optimierungen auf Basis von Prozessanalysen
- Koordination von Implementierungen und Tests neuer Funktionen
- Bindeglied zwischen IT und Benutzer\*innen – Anforderungen verstehen und übersetzen
- Erstellung von Bedienungsanleitungen und Organisation praxisnaher Schulungen

### Das bringst du mit

- Eine abgeschlossene Ausbildung im Finanz- und Rechnungswesen oder in Betriebswirtschaft; Weiterbildung in Wirtschaftsinformatik von Vorteil
- Gute Kenntnisse in Microsoft Dynamics 365 ERP und in Finanzen
- Erfahrung in der Buchhaltung und im Support von Endnutzer\*innen
- Kenntnisse in Anforderungsanalyse, Prozessmodellierung und Testing
- Eine rasche Auffassungsgabe und ein gutes technisches Flair
- Du bist eine kommunikative\*r, begeisterungsfähige\*r Teamplayer\*in
- Du arbeitest selbständig, strukturiert und lösungsorientiert
- Sehr gute Deutsch- und Französischkenntnisse in Wort und Schrift, Englischkenntnisse sind ein Plus

### Das erwartet dich

- Ein motiviertes und gut eingespieltes Team
- Ein spannendes Arbeitsumfeld mit breitem Einsatzgebiet und Tätigkeitsfeld
- Die Chance, den digitalen Wandel in der Branche aktiv mitzugestalten
- Moderne Arbeitsmittel und Arbeitsplätze sind Standard
- Home-Office-Möglichkeit

**Weitere Informationen** erteilt dir Beat Hebeisen gerne unter **034 420 01 29**.

**Haben wir dein Interesse geweckt?** Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung mit Vermerk der **Referenznummer 25-2156** per E-Mail an **bewerbung@propers.ch**.