



Die **IMD AG** gehört weltweit zu den führenden Anbietern von Mess-, Prüf- und Inspektionssystemen für die Kunststoffverpackungsindustrie. Mit innovativen Technologien, hoher Engineering-Kompetenz und globaler Präsenz sorgt IMD dafür, dass Milliarden von Verpackungen weltweit höchsten Qualitätsanforderungen entsprechen.

Für den Hauptsitz in **Brügg (BE)** suchen wir **nach Vereinbarung** eine engagierte, zuverlässige und selbständig arbeitende

Fachperson Finanz- und Rechnungswesen (m/w) 80-100%

Ihre Aufgaben:

In dieser vielseitigen Funktion übernehmen Sie eine zentrale Rolle im Finanz- und Rechnungswesen der IMD-Gruppe. Sie führen die Finanzbuchhaltungen der zugeteilten in- und ausländischen Gruppengesellschaften selbständig und stellen eine zuverlässige, termingerechte und qualitativ einwandfreie Finanzberichterstattung sicher. Dabei verantworten Sie die Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung, den Zahlungsverkehr sowie das Mahnwesen und erstellen und überwachen die Liquiditätsplanung. Ebenso gehören die selbständige Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen sowie die Mitarbeit im Budget- und Forecastprozess zu Ihrem Aufgabengebiet. Darüber hinaus wirken Sie bei finanzbezogenen Projekten mit und bringen sich aktiv in die Weiterentwicklung und Optimierung von Prozessen und Systemen ein. Zudem übernehmen Sie die Stellvertretung der Leiterin Finanzbuchhaltung und stellen damit auch in deren Abwesenheit einen reibungslosen Ablauf sicher.

Ihr Profil:

Sie verfügen über eine fundierte Ausbildung im Finanz- und Rechnungswesen, idealerweise als Fachfrau/Fachmann im Finanz- und Rechnungswesen mit eidg. Fachausweis, und bringen mehrere Jahre relevante Berufserfahrung mit. Sie sind es gewohnt, Finanzbuchhaltungen selbständig zu führen, Zusammenhänge rasch zu erfassen und Verantwortung für Ihre Themen zu übernehmen. Sie verstehen sich als Macherin bzw. Macher, packen operative Aufgaben selbst an, denken über den eigenen Verantwortungsbereich hinaus und bringen sich aktiv bei Verbesserungen und Projekten ein. Dabei arbeiten Sie sehr selbständig, strukturiert und zuverlässig. Sie verfügen über ein ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein, eine hohe Zahlenaffinität und zeichnen sich durch analytisches sowie unternehmerisches Denken aus. Sehr gute Kenntnisse der MS-Office-Anwendungen, Erfahrung mit ERP-Systemen sowie sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse runden Ihr Profil ab.

Ihre Zukunft:

Es erwartet Sie eine verantwortungsvolle, selbständige und anspruchsvolle Finanzfunktion in einem modernen und unternehmerischen Arbeitsumfeld mit spannenden Themengebieten.

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto, unter Angabe der **Referenznummer 26-2223**, welche Sie uns vorzugsweise per E-Mail an **bewerbung@propers.ch** zustellen. Diskretion ist für uns oberstes Gebot. Selbstverständlich behandeln wir auch Ihre Unterlagen streng vertraulich. Für weitere Auskünfte steht Ihnen der zuständige Berater, Herr Dieter Blaser, unter der Nummer **034 420 01 23** gerne zur Verfügung.